

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
COORDENAÇÃO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Registro de Necessidades de Desenvolvimento para o PDP UFCG 2024 Via Portal SIPEC

Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP UFCG 2024
Vamos construir juntos??



TUTORIAL

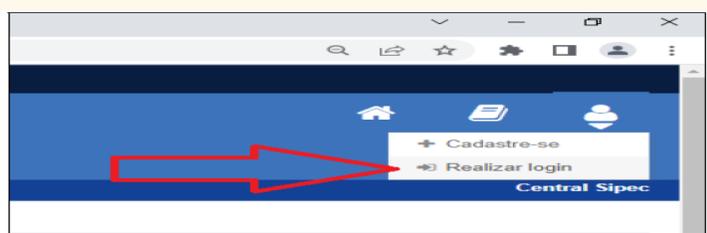
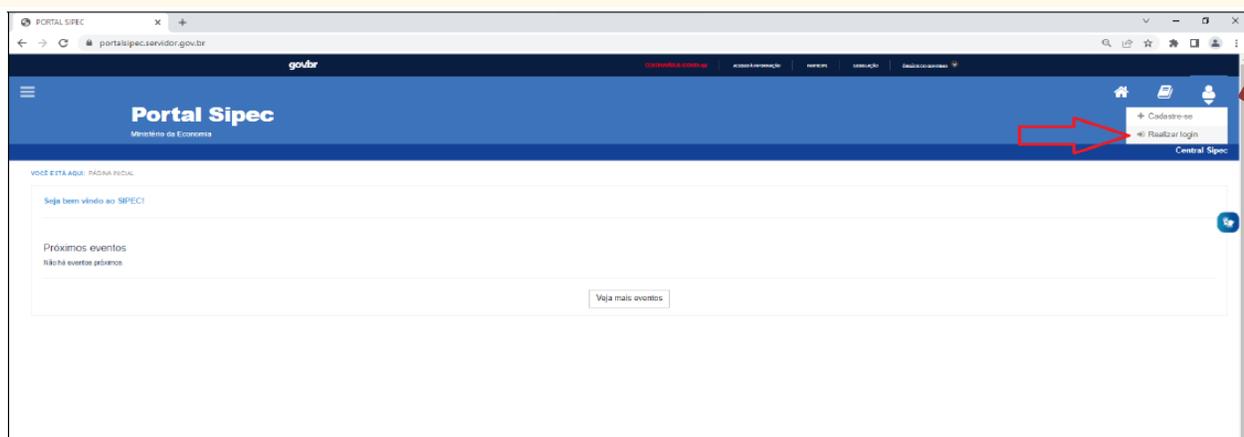
Este é um breve tutorial que tem a finalidade de auxiliar os **CADASTRADORES** representantes de unidades macro no Portal SIPEC, onde serão registradas as necessidades de desenvolvimento que irão compor o PDP UFCG 2024

Esta etapa consiste no registro das necessidades de desenvolvimento identificadas pelo servidores/gestores das unidades, preenchidas por meio do Formulário Google disponibilizado pela CGDP-SRH.

Vamos Juntos?

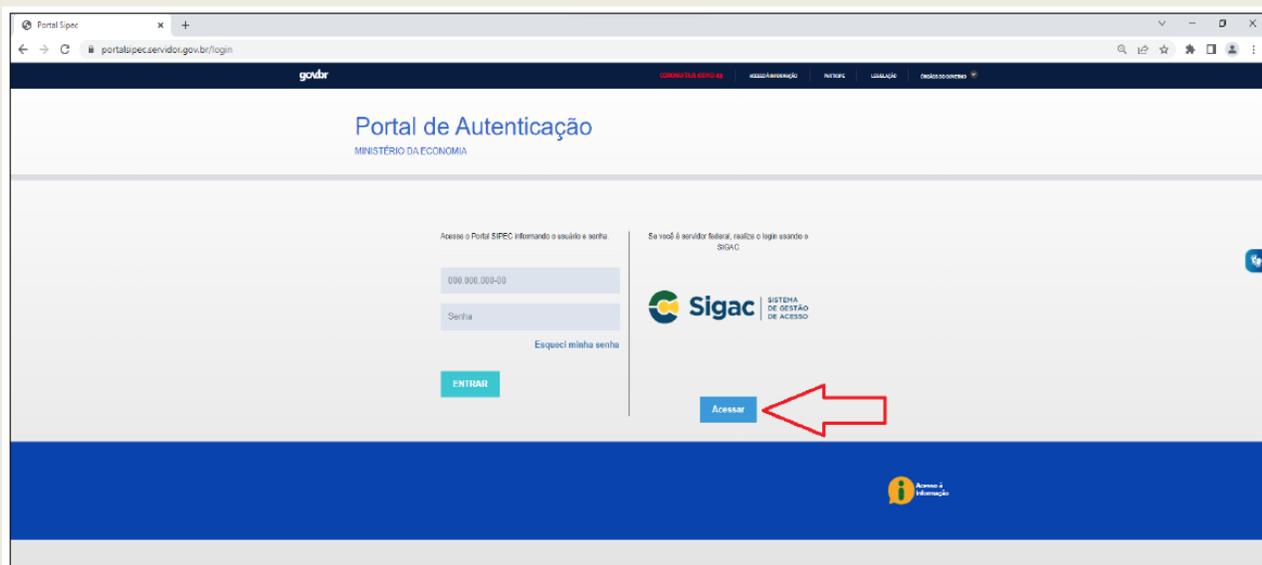
1. Acesse o site: <https://portalsipec.servidor.gov.br/>

Posicione o cursor do mouse sobre o ícone no canto superior direito da tela. Irá aparecer uma caixinha com duas opções. Clique em **“Realizar login”**.



2. Informe login e senha previamente cadastrados.

Será aberta a página do Portal de Autenticação com duas opções de login. Escolha a opção SIGAC e clique em **“Acessar”**



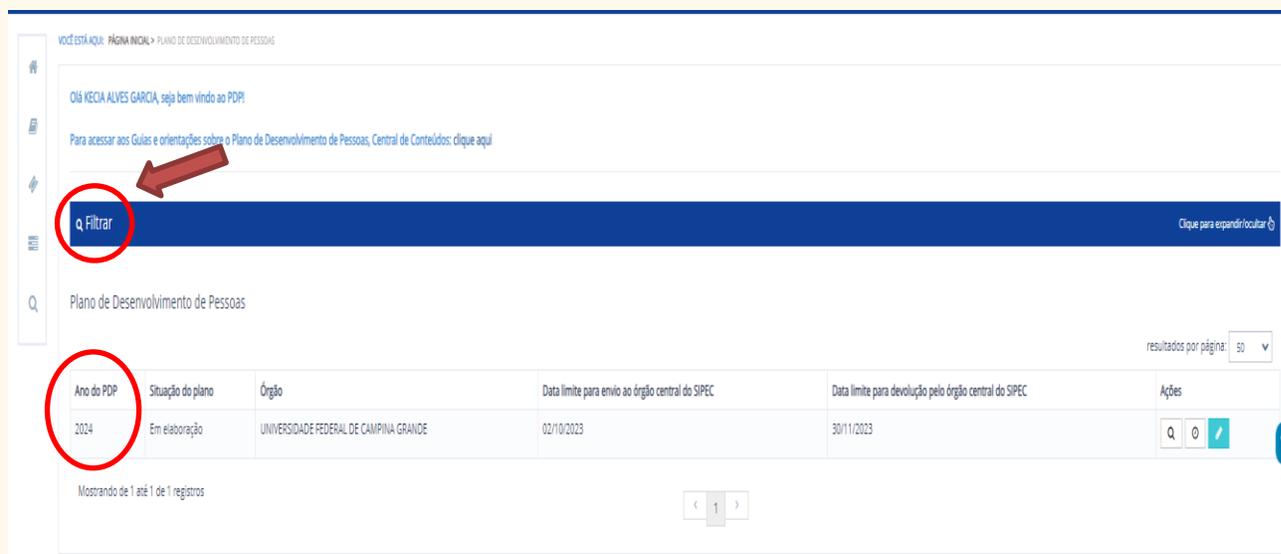
3. Tela inicial de acesso do Portal SIPEC

Após login, o servidor será direcionado a uma tela com um pop-up para você escolher entre a área de Eventos ou a área de Representante PDP. Clique no botão azul escrito **“PDP”**.



4. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024

ATENÇÃO: Caso o ano do PDP esteja diferente de 2024, o servidor deverá clicar em **“Filtrar”** para selecionar a opção **“PDP 2024”**.



5. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 - (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 01

Após selecionado o PDP 2024, clique em “**Cadastrar**” para iniciar o registro das necessidades de desenvolvimento de sua unidade.

6. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 02

O servidor cadastrador deverá preencher os itens da tela abaixo conforme necessidades de desenvolvimento de sua unidade. **(Deverá observar estritamente as informações enviadas pela CGDP-SRH por meio de planilha Excel contendo as necessidades que foram preenchidas por servidores/gestores das subunidades via Google Forms)**

7. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 03)

O servidor cadastrador deverá continuar a preencher os itens da tela abaixo conforme necessidades de desenvolvimento de sua unidade. **(Deverá observar estritamente as informações enviadas pela CGDP-SRH por meio de planilha Excel contendo as necessidades que foram preenchidas por servidores/gestores das subunidades via Google Forms)**

IFS 1 - O que você precisa aprender ou aprimorar a respeito dos seus conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o seu desempenho? * ⓘ

IFS 1 - O que você precisa aprender ou aprimorar a respeito dos seus conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o seu desempenho

IFS 2 - O que pode ser feito para ajudar a resolver essa lacuna de *desempenho** atual no trabalho em comparação com o desempenho esperado? * ⓘ

Aprender o básico

Melhorar o que já executo

Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho

Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho

IFS 3 - Para aprimorar o seu desempenho, qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido? * ⓘ

IFS 4 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para resolver essa lacuna de desempenho? * ⓘ

LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido .

ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido

APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido

ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido

AVALIAR: quando se precisa checar ou apreciar criticamente o conteúdo que será aprendido

CRIAR: quando se precisa generalizar, planejar ou produzir sobre o conteúdo que será aprendido

8. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 04)

O servidor cadastrador deverá continuar a preencher os itens da tela abaixo conforme necessidades de desenvolvimento de sua unidade. **(Deverá observar estritamente as informações enviadas pela CGDP-SRH por meio de planilha Excel contendo as necessidades que foram preenchidas por servidores/gestores das subunidades via Google Forms)**

Para finalizar, clique em **“Salvar”**.

IFS 5 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual competência acredita que tenha sido desenvolvida? * ⓘ

Competências Transversais

Resolução de problemas com base em dados

Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções

Mentalidade digital

Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários

Foco nos resultados para os cidadãos

Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas

Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos

Comunicação

IFS 6 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metodologias organizacionais? * ⓘ

IFS 6 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metodologias organizacionais

9. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 05

Após salvar o registro, essa será a visualização da necessidade cadastrada. Nos ícones à direita será possível o cadastrador visualizar, editar ou excluir a necessidade, caso necessário. Também é possível registrar alguma anotação que julgar relevante.

VOCE ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS > GERENCIAR NECESSIDADES

Gerenciar Necessidades

Representante PDP: KEICIA ALVES GARCIA
Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
Ano: 2024

q Filtrar Clique para expandir/coltar

Cadastrar +

resultados por página: 100

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ação de desenvolvimento	Ações
Teste	PB (5). Total:5	Teste	Atendimento ao Público	Teste	-	-	-	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

< 1 >

Voltar

Pronto! Você cadastrou a primeira necessidade no Portal SIPEC! Repita o passo a passo das páginas 5 e 6 para registro das demais necessidades da sua unidade.

Lembrete: O Cadastro das necessidades de desenvolvimento via SIPEC ocorrerá durante o período de 16/08 a 27/08. Prazo improrrogável.

ORIENTAÇÕES IMPORTANTES

Acesse o Guia para Elaboração do PDP 2024 disponível em <https://www.gov.br/servidor/pt-br/aceso-a-informacao/gestao-de-pessoas/pndp/paginas/central-de-conteudos>

Ressaltamos a importância de que todos os envolvidos façam a leitura integral do documento acima destacado para compreensão dos objetivos do PDP, etapas, perfis de acesso, atribuições e telas do Portal SIPEC dentre outras informações relevantes para o Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento.

Cronograma para elaboração do PDP UFCG 2024

→ **Período Contínuo** – Comunicações e orientações da CGDP-SRH acerca das etapas de elaboração do PDP 2024;

→ **28/07 a 15/08** – Servidores/Gestores Identificam as Necessidades de Desenvolvimento das unidades e Preenchem o Formulário do **Google Forms**;

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqNg8V1bfWy6wZUksvIrCDvklKXq-IFMzKeBNqqi6YdL61Q/viewform>

→ **16/08 a 27/08 - Cadastro** das necessidades de desenvolvimento das unidades pelos servidores representantes das unidades macro por meio do Portal SIPEC;

→ **28/08 a 10/09 - Validação** das necessidades das unidades pelos gestores das unidades macro por meio do Portal SIPEC;

→ **11/09 a 24/09** - Análise do LDN, priorização de necessidades e detalhamento de soluções para o PDP 2024 pela CGDP-SRH por meio do Portal SIPEC;

→ **25/09 a 29/09** - Aprovação do PDP 2024 pela autoridade máxima da UFCG e envio para apreciação do SIPEC e ENAP.

Para maiores informações, compareça à CGDP-SRH ou acione por meio do capacitacao.cgdp@setor.ufcg.edu.br - telefone 2101-1575