

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

# **Registro de Necessidades de Desenvolvimento para o PDP UFCG 2024 Via Portal SIPEC**

---

**Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP UFCG 2024**  
**Vamos construir juntos??**



## TUTORIAL

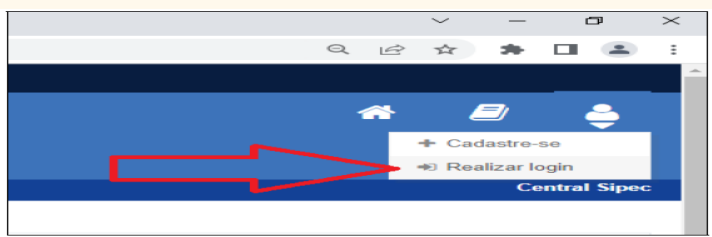
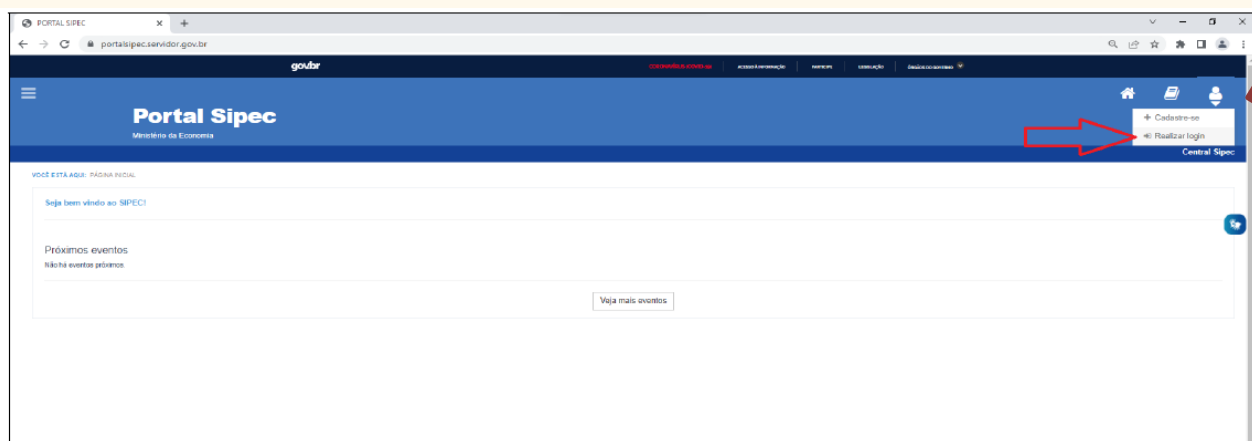
Este é um breve tutorial que tem a finalidade de auxiliar os **CADASTRADORES** representantes de unidades macro no Portal SIPEC, onde serão registradas as necessidades de desenvolvimento que irão compor o PDP UFCG 2024

Esta etapa consiste no registro das necessidades de desenvolvimento identificadas pelo servidores/gestores das unidades, preechidas por meio do Formulário Google disponibilizado pela CGDP-SRH.

Vamos Juntos?

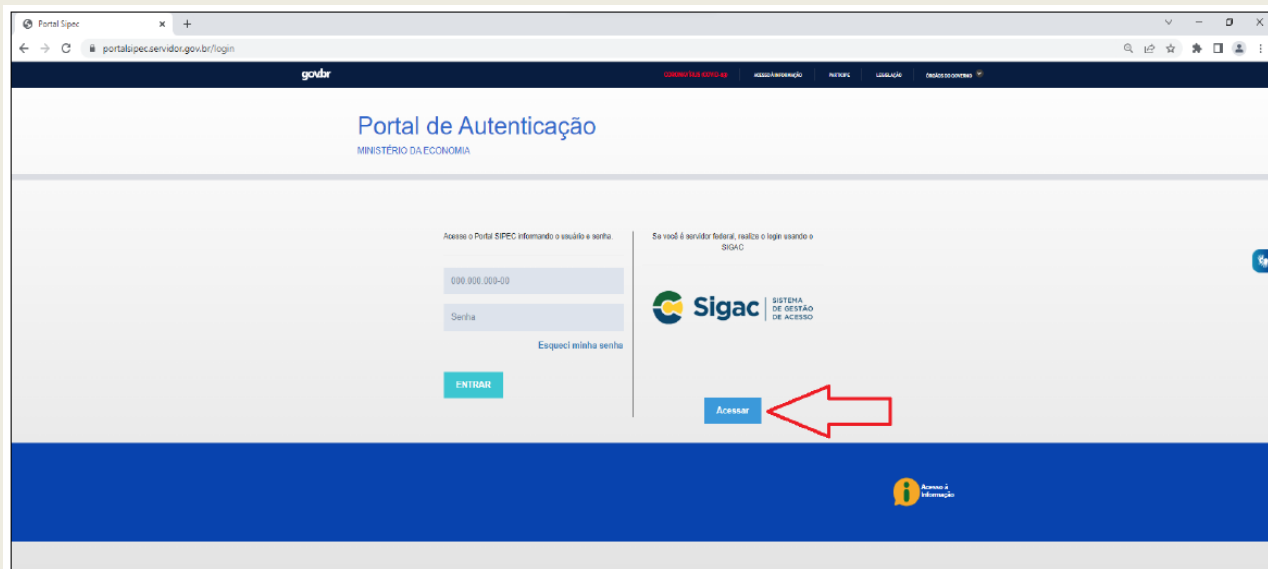
### 1. Acesse o site: <https://portalsipec.servidor.gov.br/>

Posicione o cursor do mouse sobre o ícone no canto superior direito da tela. Irá aparecer uma caixinha com duas opções. Clique em **“Realizar login”**.



## 2. Informe login e senha previamente cadastrados.

Será aberta a página do Portal de Autenticação com duas opções de login. Escolha a opção SIGAC e clique em **Acessar**



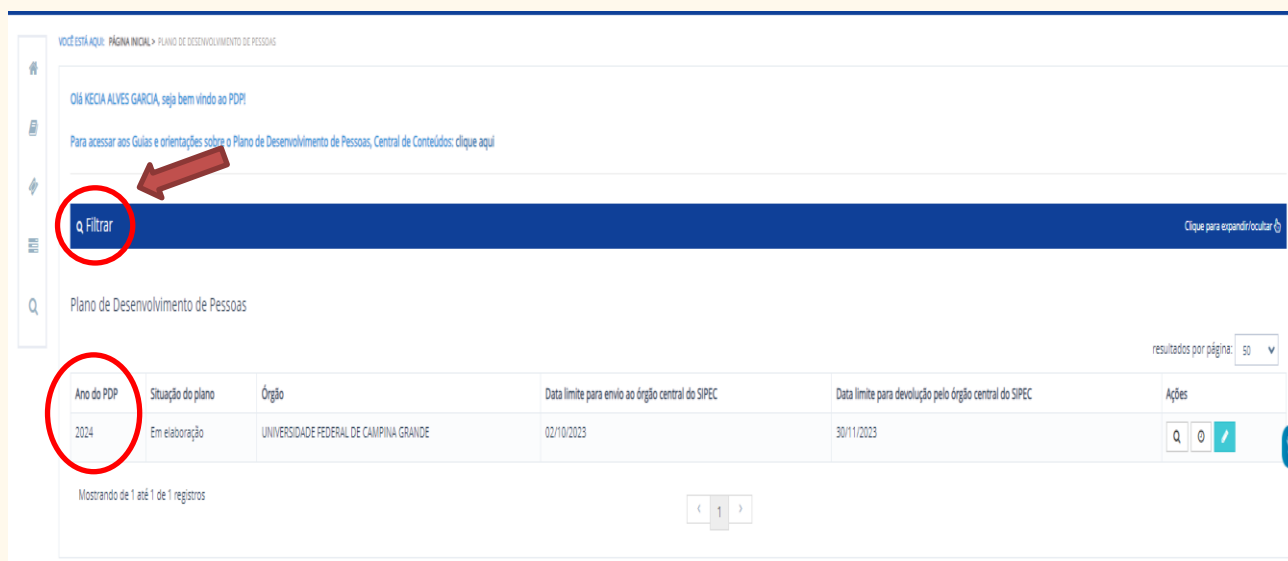
### 3. Tela inicial de acesso do Portal SIPEC

Após login, o servidor será direcionado a uma tela com um pop-up para você escolher entre a área de Eventos ou a área de Representante PDP. Clique no botão azul escrito **“PDP”**.



### 4. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024

**ATENÇÃO:** Caso o ano do PDP esteja diferente de 2024, o servidor deverá clicar em **“Filtrar”** para selecionar a opção **“PDP 2024”**.



## 5. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 - (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 01

Após selecionado o PDP 2024, clique em “**Cadastrar**” para iniciar o registro das necessidades de desenvolvimento de sua unidade.

VOCE ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS > GERENCIAR NECESSIDADES

Gerenciar Necessidades

Representante PDP: KECIA ALVES GARCIA  
Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
Ano: 2024

Filtrar

Cadastrar +

resultados por página: 100

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ação de desenvolvimento	Ações
Nenhum registro encontrado								

Mostrando 0 até 0 de 0 registros

Voltar

## 6. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 02

O servidor cadastrador deverá preencher os itens da tela abaixo conforme necessidades de desenvolvimento de sua unidade. **(Deverá observar estritamente as informações enviadas pela CGDP-SRH por meio de planilha Excel contendo as necessidades que foram preenchidas por servidores/gestores das subunidades via Google Forms)**

Cadastrar necessidade

Representante PDP: KECIA ALVES GARCIA  
Órgão/Unidade: SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS  
Ano: 2024

IDENTIFICAÇÃO GERAL DA NECESSIDADE DE DESENVOLVIMENTO

Essa necessidade estará vinculada à qual unidade? ⓘ

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

IFS 0.1 - A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada? ⓘ

IFS 0.1 - A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada

IFS 0.2 - Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento? ⓘ

IFS 0.2 - Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento

IFS 0.3 - Quantos agentes públicos possuem essa necessidade de desenvolvimento em cada unidade federativa? ⓘ

☐ Selecionar/Desmarcar todas as UFs

<input type="checkbox"/> AC	Quantidade	<input type="checkbox"/> AL	Quantidade	<input type="checkbox"/> AM	Quantidade	<input type="checkbox"/> AP	Quantidade
<input type="checkbox"/> BA	Quantidade	<input type="checkbox"/> CE	Quantidade	<input type="checkbox"/> DF	Quantidade	<input type="checkbox"/> ES	Quantidade
<input type="checkbox"/> GO	Quantidade	<input type="checkbox"/> MA	Quantidade	<input type="checkbox"/> MG	Quantidade	<input type="checkbox"/> MS	Quantidade
<input type="checkbox"/> MT	Quantidade	<input type="checkbox"/> PA	Quantidade	<input type="checkbox"/> PB	Quantidade	<input type="checkbox"/> PE	Quantidade
<input type="checkbox"/> PI	Quantidade	<input type="checkbox"/> PR	Quantidade	<input type="checkbox"/> RJ	Quantidade	<input type="checkbox"/> RN	Quantidade
<input type="checkbox"/> RO	Quantidade	<input type="checkbox"/> RR	Quantidade	<input type="checkbox"/> RS	Quantidade	<input type="checkbox"/> SC	Quantidade
<input type="checkbox"/> SE	Quantidade	<input type="checkbox"/> SP	Quantidade	<input type="checkbox"/> TO	Quantidade		

Total:

0

**7. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 03**

O servidor cadastrador deverá continuar a preencher os itens da tela abaixo conforme necessidades de desenvolvimento de sua unidade. **(Deverá observar estritamente as informações enviadas pela CGDP-SRH por meio de planilha Excel contendo as necessidades que foram preenchidas por servidores/gestores das subunidades via Google Forms)**

IFS 1 - O que você precisa aprender ou aprimorar a respeito dos seus conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o seu desempenho? \* ⓘ

IFS 1 - O que você precisa aprender ou aprimorar a respeito dos seus conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o seu desempenho

IFS 2 - O que pode ser feito para ajudar a resolver essa lacuna de *desempenho*\* atual no trabalho em comparação com o desempenho esperado? \* ⓘ

☐ Aprender o básico

☐ Melhorar o que já executo

☐ Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho

☐ Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho

IFS 3 - Para aprimorar o seu desempenho, qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido? \* ⓘ

IFS 4 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para resolver essa lacuna de desempenho? \* ⓘ

☐ LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido .

☐ ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido

☐ APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido

☐ ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido


☐ AVALIAR: quando se precisa checar ou apreciar criticamente o conteúdo que será aprendido

☐ CRIAR: quando se precisa generalizar, planejar ou produzir sobre o conteúdo que será aprendido

**8. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 04**

O servidor cadastrador deverá continuar a preencher os itens da tela abaixo conforme necessidades de desenvolvimento de sua unidade. **(Deverá observar estritamente as informações enviadas pela CGDP-SRH por meio de planilha Excel contendo as necessidades que foram preenchidas por servidores/gestores das subunidades via Google Forms)**

Para finalizar, clique em **“Salvar”**.

IFS 5 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual competência acredita que tenha sido desenvolvida? \* 

**Competências Transversais**

**Resolução de problemas com base em dados**

☐ Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções

**Mentalidade digital**

☐ Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários


**Foco nos resultados para os cidadãos**

☐ Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas


☐ Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos

**Comunicação**

☐

IFS 6 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metaspúblicas? \* 

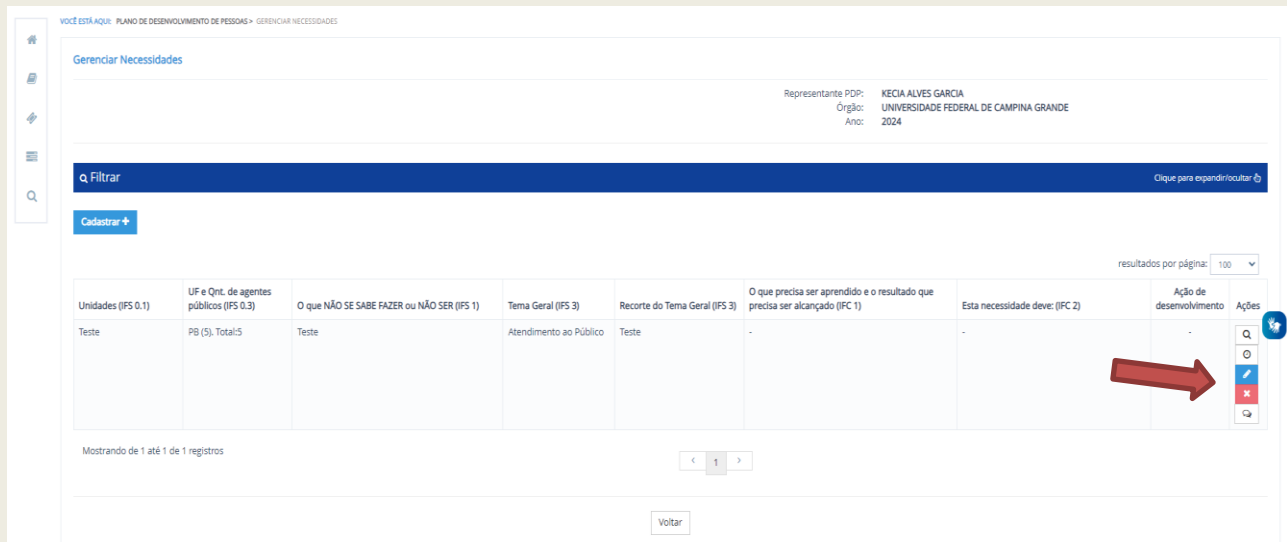
IFS 6 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metaspúblicas?



**Salvar** Voltar

## 9. Cadastrando Necessidades para o PDP UFCG 2024 – (ESSA TELA APARECERÁ PARA OS CADASTRADORES – Tela 05)

Após salvar o registro, essa será a visualização da necessidade cadastrada. Nos ícones à direita será possível o cadastrador visualizar, editar ou excluir a necessidade, caso necessário. Também é possível registrar alguma anotação que julgar relevante.



Você está aqui: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS > GERENCIAR NECESSIDADES





Gerenciar Necessidades

Representante PDP: KECIA ALVES GARCIA  
Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
Ano: 2024

Filtrar

Cadastrar

resultados por página: 100

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ação de desenvolvimento	Ações
Teste	PB (5). Total:5	Teste	Atendimento ao Público	Teste	-	-	-	   

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

1

Voltar

Pronto! Você cadastrou a primeira necessidade no Portal SIPEC! Repita o passo a passo das páginas 5 e 6 para registro das demais necessidades da sua unidade.

**Lembrete: O Cadastro das necessidades de desenvolvimento via SIPEC ocorrerá durante o período de 16/08 a 27/08. Prazo improrrogável.**

## ORIENTAÇÕES IMPORTANTES

Acesse o Guia para Elaboração do PDP 2024 disponível em <https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/gestao-de-pessoas/pndp/paginas/central-de-conteudos>

Ressaltamos a importância de que todos os envolvidos façam a leitura integral do documento acima destacado para compreensão dos objetivos do PDP, etapas, perfis de acesso, atribuições e telas do Portal SIPEC dentre outras informações relevantes para o Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento.

### **Cronograma para elaboração do PDP UFCG 2024**

→ **Período Contínuo** – Comunicações e orientações da CGDP-SRH acerca das etapas de elaboração do PDP 2024;

→ **28/07 a 15/08** – Servidores/Gestores Identificam as Necessidades de Desenvolvimento das unidades e Preenchem o Formulário do **Google Forms**;

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqNg8V1bfWy6wZUksvIrCDvklKXq-lFMzKeBNqqi6YdL61Q/viewform>

→ **16/08 a 27/08 - Cadastro** das necessidades de desenvolvimento das unidades pelos servidores representantes das unidades macro por meio do Portal SIPEC;

→ **28/08 a 10/09 - Validação** das necessidades das unidades pelos gestores das unidades macro por meio do Portal SIPEC;

→ **11/09 a 24/09** - Análise do LDN, priorização de necessidades e detalhamento de soluções para o PDP 2024 pela CGDP-SRH por meio do Portal SIPEC;

→ **25/09 a 29/09** - Aprovação do PDP 2024 pela autoridade máxima da UFCG e envio para apreciação do SIPEC e ENAP.

**Para maiores informações, compareça à CGDP-SRH ou acione por meio do [capacitacao.cgdp@setor.ufcg.edu.br](mailto:capacitacao.cgdp@setor.ufcg.edu.br) - telefone 2101-1575**